

# MANUAL DE ORGANIZACIÓN





© H. Ayuntamiento Constitucional Tenango del Aire 2025-2027.

Dirección de Educación, Cultura Y Turismo.

Palacio Municipal s/n, colonia Centro

Teléfonos (597) 982-5400

Manual de ORGANIZACIÓN

Febrero de 2026.

Impreso y hecho en Tenango del Aire, México.

La reproducción total o parcial de este documento

se autorizará siempre y cuando se acredite por la instancia municipal correspondiente.

# INDÍCE

- MANUAL DE ORGANIZACIÓN..... 1**
- PRESENTACIÓN ..... 4**
- OBJERTIVO GENERAL..... 6**
- MISIÓN ..... 6**
- VISIÓN ..... 6**
- OBJETIVO DEL MANUAL ..... 7**
- ORGANIGRAMA ..... 8**
- DESCRIPCIÓN DE PUESTOS Y FUNCIONES ..... 9**
- REGISTRO DE EDICIONES ..... 13**
- VALIDACIÓN..... 13**

## **PRESENTACIÓN**

El presente Manual de Organización tiene como finalidad definir la estructura orgánica, las líneas de autoridad, responsabilidad y coordinación, así como las funciones generales y específicas de los puestos adscritos a la Dirección de Educación, Cultura y Turismo, en lo relativo a la operación de la Casa de Cultura “Ollin Cóatl” y la Coordinación Municipal de Bibliotecas.

Este documento sirve como instrumento administrativo de consulta obligatoria para el personal, facilitando el desempeño eficiente de las funciones y asegurando el cumplimiento de los objetivos institucionales.



## Fundamentos Legales

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México.
- Ley Orgánica Municipal del Estado de México.
- Reglamento de la Dirección de Educación, Cultura, Bienestar Social, Turismo, Bibliotecas y Casa de Cultura del Municipio de Tenango del Aire (aprobado el 30 de enero de 2020).
- Bando Municipal vigente.
- Artículos 4, 31 fracción IV, 36 fracción I, 115 fracciones I, II, III y IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- 10 y 11 de la Ley General de Cultura y Derechos Culturales
- 27 fracción I, 112, 113, 122, 123, 124, 125 fracción I, 128 y 129 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México
- 1, 2, 3, 15, 30 bis, 31 fracciones I, 86, 164 y 165 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México
- artículo 72 apartado 10, 10.1, artículo 106 fracción XII, 108, 110, 261 y 264 fracción I, II, III del bando de gobierno del municipio de Tenango del Aire.



Casa de Cultura "Ollin Cóatl"  
**TENANGO DEL AIRE**  
Gobierno Comprometido Contigo

## **OBJERTIVO GENERAL**

Estandarizar los procesos de la Dirección para garantizar eficiencia, transparencia y calidad en la prestación de servicios a la ciudadanía.

## **MISIÓN**

Fomentar, preservar y difundir la cultura, tradiciones y expresiones artísticas de Tenango del Aire a través de talleres, eventos y actividades que promuevan la participación ciudadana.

## **VISIÓN**

Ser un espacio cultural de referencia en el Estado de México, que forme artistas y fortalezca la identidad comunitaria mediante la inclusión y la innovación cultural.

## OBJETIVO DEL MANUAL

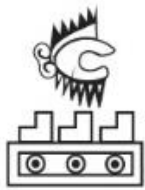
Establecer con claridad:

- La estructura organizacional.
- Las funciones y responsabilidades de cada puesto.
- Las relaciones jerárquicas y de coordinación.

---

### IV. ESTRUCTURA ORGÁNICA

1. Presidenta Municipal
2. Dirección de Educación, Cultura y Turismo
3. Encargado de Despacho de la Casa de Cultura
4. Coordinación Municipal de Bibliotecas
  - Bibliotecarias
  - Auxiliar de Bibliotecas
5. Talleristas y Semilleros Culturales de la Casa de Cultura
  - Danza Clásica
  - Fotografía
  - Lengua y Cultura Náhuatl
  - Música
  - Cartonería
  - Pintura
  - Danza Folclórica



Tenango  
del Aire  
*iNos Une!*

## ORGANIGRAMA

# Dirección de Educación Cultura y Turismo



Casa de Cultura "Ollin Cōatl"  
**TENANGO DEL AIRE**  
Gobierno Comprometido Contigo

Remigio Ramírez Xinastle  
Director de Educación  
Cultura y Turismo

Francisco Pascual  
Armendáriz Calderón  
Encargado de

Judith María del Rosario Peña  
Hernández  
Coordinadora Municipal de  
Bibliotecas

Talleristas

Danza  
Clásica  
Mariana A.  
Reyes B.

L. Náhuatl  
Francisco P.  
Armendáriz  
C.

Bibliotecarias

Fotografía  
Abraham  
Cano J.

Música  
Javier Ivan  
Castillo  
Lepe

Cartonería  
Julio  
Marsel

Pintura  
M. Lazaro  
Galicia

Danza  
Folclórica  
Alejandro  
Chavarría  
Lozasa

Guadalup  
e  
Hernánde  
z

María  
Pérez  
Bonilla

María de los  
Ángeles  
Contreras

Hilda  
Castillo  
Martinez

Alejandra  
Ventura H

Carol Azul  
Barrera M.

Eva Julieta  
Xinastle B  
Barri

Alma Delia  
Linares  
Ch.

## DESCRIPCIÓN DE PUESTOS Y FUNCIONES

### DESCRIPCIÓN DE PUESTOS Y FUNCIONES

#### 1. PRESIDENTA MUNICIPAL

Nivel jerárquico: Superior

**Funciones:**

- Ejercer la máxima autoridad administrativa del municipio.
- Autorizar políticas, programas y proyectos culturales.
- Supervisar el funcionamiento general de las direcciones municipales.

---

#### 2. DIRECTOR(A) DE EDUCACIÓN, CULTURA Y TURISMO

Nivel jerárquico: Directivo

**Funciones:**

- Planear, dirigir y coordinar las políticas educativas, culturales y turísticas.
- Supervisar la Casa de Cultura y la Coordinación Municipal de Bibliotecas.
- Gestionar recursos humanos, materiales y financieros.
- Representar a la Dirección ante instancias municipales y externas.

---

#### 3. ENCARGADO DE DESPACHO DE LA CASA DE CULTURA

Nivel jerárquico: Operativo – Administrativo

**Funciones:**

- Administrar y coordinar la operación diaria de la Casa de Cultura.
- Organizar y supervisar talleres, semilleros y actividades culturales.
- Elaborar informes, reportes y control administrativo.
- Apoyar en la gestión de eventos culturales y artísticos.
- Coadyuvar en la preservación y difusión de la identidad cultural municipal.

---

#### 4. COORDINADOR(A) MUNICIPAL DE BIBLIOTECAS

Nivel jerárquico: Operativo – Coordinación

**Funciones:**

- Coordinar la Red Municipal de Bibliotecas.
- Supervisar al personal bibliotecario.
- Garantizar el correcto funcionamiento de los servicios bibliotecarios.
- Promover programas de fomento a la lectura.
- Administrar y resguardar el acervo bibliográfico.

---

#### 5. BIBLIOTECARIAS(OS)

Nivel jerárquico: Operativo

**Funciones:**

- Atender a los usuarios de la biblioteca.
- Controlar, clasificar y conservar el acervo bibliográfico.

- Registrar préstamos y devoluciones.
- Apoyar actividades culturales, educativas y de promoción de la lectura.

---

## **6. AUXILIAR DE BIBLIOTECAS**

**Nivel jerárquico:** Operativo

**Funciones:**

- Apoyar en la atención al público.
- Colaborar en el control del acervo.
- Apoyar en actividades administrativas y culturales.

---

## **7. TALLERISTAS DE LA CASA DE CULTURA**

**Nivel jerárquico:** Operativo – Formativo

**Funciones generales:**

- Impartir talleres artísticos y culturales.
- Fomentar la participación comunitaria.
- Preservar y difundir expresiones culturales.
- Elaborar reportes de actividades y asistencia.

**Áreas:**

- Danza Clásica
- Fotografía
- Lengua y Cultura Náhuatl
- Música
- Cartonería
- Pintura

---

## **8. ENCARGADO(A) DE DANZA FOLCLÓRICA**

**Nivel jerárquico:** Operativo – Coordinación artística

**Funciones:**

- Coordinar a los instructores de danza folclórica.
- Planear ensayos y presentaciones.
- Representar a la Casa de Cultura en eventos culturales.
- Promover la preservación de la danza tradicional.

---

## **9. INSTRUCTORES DE DANZA FOLCLÓRICA**

**Nivel jerárquico:** Operativo

**Funciones:**

- Impartir clases de danza folclórica.
- Preparar a los grupos para presentaciones.
- Fomentar valores culturales y disciplina artística.





LIC. JOHANNA FERNÁNDEZ SÁNCHEZ  
**PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE TENANGO DEL AIRE**

LIC. DAVID JONATAN ALVAREZ GALVAN  
**SÍNDICO MUNICIPAL**

C. CATALINA GARRIDO SANCHEZ  
**PRIMERA REGIDORA**

C. ALFREDO MARTINEZ RAMOS  
**SEGUNDO REGIDOR**

C. MINERVA XINASTLE JAEN  
**TERCERA REGIDORA**

C. ALAN FAUSTINOS DE LA ROSA  
**CUARTO REGIDOR**

C. JUANA MOSS MARTINEZ  
**QUINTA REGIDORA**

C. VERONICA ANALI FLORES ROMAN  
**SEXTA REGIDORA**

C. GRISELDA GARRIDO ARCE  
**SÉPTIMA REGIDORA**

LIC. VALERIA ZARZA MELENDEZ  
**SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO**

## REGISTRO DE EDICIONES

Primera edición (25 de agosto 2025): Elaboración del Manual

### VALIDACIÓN

Presidenta Municipal	Secretaria de H. Ayuntamiento	Director de Educación Cultural y Turismo	Titular de mejora regulatoria
Lic. Johanna Fernández Sánchez	Lic. Valeria Zarza Meléndez	C. Remigio Ramírez Xinastle	Lic. Eunice Alcántara Castillo